

VERIFICA SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E CO.CO.CO e altre forme flessibili 2025-2026-2027

**ART. 9 C. 28 DL 78/2010, come modificato dall'art. 4, c. 102 L. 183/2011;
dall'art. 1 c. 6 bis l. 14/2012 e dall'art. 4 ter, c. 12 L. 44/2012**

*"... Omissis... a decorrere dal 2011 le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo,
possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nei limiti del 50%*

ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nei limiti del 50%

della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009"- vedasi nuove disposizioni L. 114 dell'11-8-2014

SPESA SOSTENUTA NEL 2009			
			IMPEGNI
CAP. 1849	2009	CANTIERI OCCUP. F.DO UNICO finanz. Ras	56.712,85
CAP. 20181	2009	CANTIERI OCCUP. F.DO UNICO finanz. Ras	84.171,66
		TOTALE CANTIERI FINANZIATI DA RAS	140.884,51
CAP. 1838-173	2009	MANCA IGNAZIO CONV. REG. 25% C/ENTE	11.700,00
CAP. STIP.U.T.	2009	Ing. MULAS RICCARDO art. 110 TUEL	3.534,20
CAP.STIP.U.T.	2009	Ing. PISANO COLLABORAZ. Dip. Comune Villacidro	4.727,67
CAP.STIP.U.T.	2009	Geom. SULCIS G. P.COLLABORAZ. Dip.Comune Villacidro	6.644,58
		TOTALE ALTRE FORME FLESSIBILI	26.606,45
		T O T A L E	167.490,96
		LIMITE per i comuni non rispettosi patto stabilita'	83.745,48
			LIMITE SPESA 100%
			LIMITE SPESA 50%
NUOVE DISPOSIZIONI L. 114 DELL'11-8-2014			
Gli Enti che hanno rispettato i vincoli di contenimento/RIDUZIONE di cui all'art. 9, c. 28 L. 122/2010 di conv. DL 78/2010			
NON DEVONO PIU' SOTTOSTARE AI LIMITI DI RIDUZIONE DEL 50%			
<i>Inoltre la disapplicazione del medesimo limite (riduzione 50%) anche in relazione ai lavoratori socialmente utili, ai lavoratori di pubblica utilità ed ai cantieri di lavoro, NEL CASO IN CUI IL COSTO DEL PERSONALE SIA COPERTO DA FINANZIAMENTI SPECIFICI AGGIUNTIVI O DA FONDI DELL'UNIONE EUROPEA. NELL'IPOTESI DI COFINANZIAMENTO, L'APPLICAZIONE E' LIMITATA ALLA QUOTA DI SPETTANZA DELL'ENTE</i>			
NUOVO RISPETTO TETTO MAX SPESA DI PERSONALE MEDIA TRIENNALE 2011-2013 100,00%			
IL COMUNE DI VILLASOR HA RISPETTATO I LIMITI DI CUI ALL'ART. 9, c. 28 L. 122/2010 di conv. DL.78/2010			
RISPETTO MEDIA TRIENNALE 2011-2013 LIMITE MAX			1.309.352,15

PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO nel 2025-2026-2027 IL LIMITE ANNUO DA NON SUPERARE E' PARI A €. 167.490,96

previsioni spesa personale a tempo determinato 2025	9.969,00	limite rispettato
previsioni spesa personale a tempo determinato 2026	0,00	0,00
previsioni spesa personale a tempo determinato 2027	0,00	0,00

COMUNE DI VILLASOR

OK

ROSPETTO RIASSUNTIVO STIPENDI + ONERI RIFLESSI PERSONALE DIPENDENTE BILANCIO 2025/26/27 (CON irap 8,50% DAL1/1/ 201

STIPENDI E ONERI PREV.LI E + INAIL SU COMPETENZE FISSE

CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV.	totale prevision stipendi	CAP. OPNERI P.	aliqu.28,5% prev-inail		ONERI DA CARIC. BIL.
1210-1	segr.	99.499,41		99.499,41	1211-4	28.357,33		28.357,33
1310-1	rag. Dim. -	133.828,28		133.828,28	1311-4	38.141,06		38.141,06
1410-1	tributi /	25.206,11		25.206,11	1411-4	7.183,74		7.183,74
1610-1	uff. tecn.	166.550,67		166.550,67	1611-4	47.466,94		47.466,94
1710-1	anagr. E s.c.	46.455,38		46.455,38	1711-4	13.239,78		13.239,78
3110-1	polizia munic.	100.132,70		100.132,70	3111-4	28.537,82		28.537,82
4110-1	Pubblica istruzione	48.571,99		48.571,99	4111-4	13.843,02		13.843,02
5110-1	biblioteca	0,00		0,00		0,00		0,00
8110-1	viabilità	43.893,17		43.893,17	8111-4	12.509,55		12.509,55
8210-1	ill. pubbl.	20.725,40		20.725,40	8211-4	5.906,74		5.906,74
9610-1	parchi e giard.	41.455,44		41.455,44	9611-4	11.814,80		11.814,80
10410-1	ass. e benef.	98.846,02		98.846,02	10411-4	28.171,12		28.171,12
10510-1	cimitero	21.850,30		21.850,30	10511-4	6.227,34		6.227,34
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET			0,00	1816-4	0,00		0,00
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK			0,00		0,00		0,00
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI			0,00		0,00		0,00
1412-12	ICI			0,00		0,00		0,00
1211-8	INC. ART. 110 TUEL	25.206,11		25.206,11	1213-4	7.589,56		7.589,56
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1	872.220,98	0,00	872.220,98		248.988,80		248.988,80

IRAP SU COMPETENZE FISSE 8,50% 2025-26-27

CAP.	DESCR. CAPITOLO	imponibile stipendi lordi	PREV. 2018	totale prevision stipendi	CAP. IRAP	aliqu. 8,50%		TOT.IRAP comp. FISSE
1210-1	segr.	99.499,41		99.499,41	12716-1	8.457,45		8.457,45
1310-1	rag. Dim. -	133.828,28		133.828,28	13716-1	11.375,40		11.375,40
1410-1	tributi /	25.206,11		25.206,11	14716-1	2.142,52		2.142,52
1610-1	uff. tecn.	166.550,67		166.550,67	16716-1	14.156,81		14.156,81
1710-1	anagr. E s.c. -4.598,34 AL CAP. 1812-	46.455,38		46.455,38	17716-1	3.948,71		3.948,71

3110-1	polizia munic.	100.132,70		100.132,70	31716-1	8.511,28		8.511,28
4110-1	Pubblica istruzione	48.571,99		48.571,99	41716-1	4.128,62		4.128,62
5110-1	biblioteca	0,00		0,00		0,00		0,00
8110-1	viabilità	43.893,17		43.893,17	81716-1	3.730,92		3.730,92
8210-1	ill. pubbl.	20.725,40		20.725,40	82716-1	1.761,66		1.761,66
9610-1	parchi e giard.	41.455,44		41.455,44	96716-1	3.523,71		3.523,71
10410-1	ass. e benef.	98.846,02		98.846,02	104716-1	8.401,91		8.401,91
10510-1	cimitero	21.850,30		21.850,30	105716-1	1.857,28		1.857,28
1812-1	RISPARMI CESS. X ASS.T.DET			0,00	18736-1	0,00		0,00
1812-3	Q.C-ENTE MASTER AND BACK			0,00		0,00		0,00
1433-248	COLLABORAZIONI TRIBUTI			0,00		0,00		0,00
1412-12	ICI			0,00		0,00		0,00
1211-8	UFFICIO STAFF SINDACO	25.206,11		25.206,11	11727-1	2.142,52		2.142,52
	1210-8 ex staff 1212-4 11726-1	872.220,98	0,00	872.220,98		74.138,78	0,00	74.138,78
						ONERI PREV. ACCESSORIO 2022		
CAP.	ACCESSORIO descrizione capitoli	imponibile accessorio	FPV	totale previsio accessorio	CAP. oneri	aliqu. 28,50%	FPV	TOT. ONERI ACC.
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD	0,00		0,00	1814-4	0,00	0,00	0,00
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	1814-4	0,00		0,00
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL	35.000,00	0,00	35.000,00	1814-4	9.975,00	0,00	9.975,00
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	1814-4	3.581,58	0,00	3.581,58
1813-12	F.PRODUTTIV.	110.057,15		110.057,15	1814-4	31.366,29		31.366,29
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00		7.607,00	1814-4	2.168,00	0,00	2.168,00
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	51.836,51		51.836,51	1814-4	14.773,41	13.694,05	28.467,46
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19			0,00				0,00
				0,00				0,00
	totale accessorio	217.067,60	0,00	217.067,60	1814-4	61.864,27	22.138,18	84.002,45

						IRAP ACCESSORIO		
CAP.	ACCESSORIO	imponibile	totale previsio		CAP.	aliqu. 8,50%	FPV	TOT.
	descrizione capitoli	accessorio	FPV 2022	accessorio	oneri			ONERI ACC.
1813-3	avanzo accant.RISP. LAV. STRAORD	0,00		0,00	18716-1	0,00	0,00	0,00
1812-20	avanzo accanton. f.do rinn. Ccnl		0,00	0,00	18716-1	0,00		0,00
1812-21	FONDO RINNOVO CCNL E ARR. SEGR	35.000,00	0,00	35.000,00	18716-1	2.975,00	0,00	2.975,00
1813-11	LAVORO STRAORDINARIO	12.566,94		12.566,94	18716-1	1.068,19	0,00	1.068,19
1813-12	F.PRODUTTIV. €.	110.057,15	37.724,03	147.781,18	18716-1	9.354,86		9.354,86
1813-19	FONDO LR 19	7.607,00	7.607,00	15.214,00	18716-1	646,60	0,00	646,60
1814-18	F.POS.organ. E RISULTATO	51.836,51	14.305,60	66.142,11	18716-1	4.406,10		4.406,10
1813-15	RISPARMI BUONI PASTO COVID 19		0,00	0,00		0,00		0,00
				0,00		0,00		0,00
	totale accessorio	217.067,60	59.636,63	276.704,23	18716-1	18.450,75	7.097,25	25.548,00

CAP.	FORMAZIONE TAB .A	FPV		
12331-44	SEGRETERIA	0,00	0,00	0,00
13331-44	RAGIONERIA	1.000,00	0,00	1.000,00
14331-44	UFF. TRIBUTI	500,00	0,00	500,00
16331-44	UFF. TECNICO	500,00	0,00	500,00

17341-44	FORM. E QUALIF. PERS.	0,00	0,00	0,00
18121-44	FORM. F.DO UNICO	12.000,00	0,00	12.000,00
18331-44	FORM. EX LR19	0,00	0,00	0,00
31111-44	FORM. PM	0,00	0,00	0,00
31321-44	FORMAZ. POLIZIA MUNICIP.	1.150,00	0,00	1.150,00
41121-44	P.I. CULTURA- SPORT	600,00	0,00	600,00
104311-44	SERV. SOCIALI	1.800,00	0,00	1.800,00
126311-44	ATTIVITA' PRODUTTIVE	0,00	0,00	0,00
	TOTALE FORMAZIONE	17.550,00		17.550,00

MISSIONI TAB. B

1213-14	MISSIONI SEGRETERIA	100,00
1313-14	MISSIONI RAGIONERIA	0,00
1413-14	MISSIONI UFF. TRIBUTI	0,00
1610-14	MISSIONI UFF. TECNICO	0,00
1612-14	MISSIONI ANAGRAFE	0,00
1613-14	MISS. AREA TEC. 2	0,00
3111-14	MISSIONI PM	0,00
10411-14	MISSIONI SERV. SOC.	100,00
	TOTALE MISSIONI	200,00

	ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C	REIMPUTAZ. FP	COMPET.	PREVIS. TOTALE	
1321-2	rimborso CONV. VIGILI S,VITALIA .	0,00	9.000,00	9.000,00	
1833-160	BUONI PASTO OK		23.000,00	23.000,00	
12515-2	RIMB. SEGR. CONVENZ. COMPRESA IRAP		64.000,00	64.000,00	
12515-22	RIMB. CONV. SEGRE. VCCHIA CODIFICA			0,00	
12515-2	RIMB. Comandi COMUNE CAPOFILA - VIG		37.059,52		
	FORMAZIONE TAB A NON PIU' CALC.		17.550,00	17.550,00	tab. A+B 17.750,00
	MISSIONI TAB. B NON PIU' CAL	0,00	200,00	200,00	
12514-43	ROGITO	0,00	4.300,00	4.300,00	
	TOT. spesa TAB. C	0,00	155.109,52	155.109,52	

RIEPILOGO	FISSO	ACCESS.	REIMPUT. FPV	TOTALE	
COMPETENZE FISSE	872.220,98	0,00	0,00	872.220,98	
COMPETENZE ACCESSORIE		217.067,60	-59.636,63	157.430,97	1.029.651,95 tot. Comp.
ONERI PREV.LI (FISSO)	248.988,80	0,00		248.988,80	
ONERI PREV.LI (ACCESS.)		61.864,27	-22.138,18	39.726,09	288.714,89 tot. Oneri
IRAP (fisso)	74.138,78			74.138,78	
IRAP (ACCESSORIO)		18.450,75	-7.097,25	11.353,50	85.492,28 tot. Irap
ALTRE SPESE DI PERSON. TAB. C		155.109,52		155.109,52	155.109,52 SPESA CORR.
	1.195.348,56	452.492,14	-88.872,06	1.558.968,64	1.558.968,64 PERC. COP. #DIV/0!

DEDUZIONI X LEGGE 2020 C. 557

FORMAZIONE	17.550,00			
Nuove ass come. ente virtuoso ESCL. serv. Soc. 1 assist. 50% e 1vig. Urb. 100%+ oneri	101.978,18	55.638,34	9.709,79	TRASF. DA B1 / C1 ROB. + FILIP.G.LUCA+
assegni familiari	0,00	36.630,05	101.978,18	comando vigile exD
MISSIONI	200,00			
rimborso comando cap. entr. 1810-3	0,00			
oneri ARRETR. CONTR. COMPRESI ONERI RIFLESSI	80.000,00			
rimborso PLUS spese serv. Socia. L. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020	19.151,77			
CAT. PROTETTE MAMELI ANDREA 100%	28.400,15			

	TOTALE DEDUZIONI	247.280,10		
SPESE PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI		1.304.038,54		
MEDIA TRIENNALE DA NON SUPERARE 2011-2012-2013		1.309.352,15	-5.313,61	riduzione
COMUNE VIRTUOSO "SI" max spesa non superabile		1.527.808,19		

a dedurre CESSIONE SPAZIO AL PLUS delib. PLUS

DEDUZIONI NUOVO LIMITE DI SPESA D.L. 34/2019				
FORMAZIONE				
ASSEGNO NUCLEO FAMILIARE				
RIMB. FUNZ. DELEG.PERS. Serv. Soc, IRAP				
MISSIONI				
rimborso segretario in convenzione AL N cap. entrata 1810-1 al netto irap		0,00		
rmborso PLUS spese serv. Sociali l. fin. 2021 art. 1 c. 797 L. 178 30-12-2020		19.151,77	dal 2025 fisso	
IRAP COMPRESA IRAP SEGRETARIO E COMANDO VIGILE		102.620,72		
IRAP (scorporo dal rimborso al comune capofila SEGRETARIO COM.LE IN CONVENZ.)				
RIMBORSO COMANDO VELLA CORTE DEI CONTI				
	TOTALE DEDUZIONI	121.772,49		
SPESE PERSONALE AL NETTO DEDUZIONI		1.437.196,15		
COMUNE VIRTUOSO "SI" max spesa non superabile		1.527.808,19	-90.612,04	

N.B. FUORI DAI LIMITI CONTENITIVI DEL PERSONALE N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO AREA ISTRUTTORI DIRETTIVI "ingegnere" FINANZIATO

NEL PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CapCoe) Priorita' 1, Azione 1.1.2

rientra nei limiti di spesa n. 1 comando in entrata ISRUTTORE DIRETTIVO VIGILE URBANO PROVENIENTE DA ALTRO COMUNE A TEMPO DETERMINATO

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

ANNO		2024		
Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno		2024		
ANNO		2023	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre		2023	6.618	e
ANNI		2023	VALORE	
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2023	(a)	1.245.131,52 € (l)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		2023	(a1)	1.212.546,18 €
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2021		7.539.359,09 €
		2022		7.557.725,88 €
		2023		8.601.934,64 €
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio				7.899.673,14 €
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2023		181.139,27 €
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			(b)	7.718.533,87 €
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)			(c)	16,13%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM			(d)	26,90%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM			(e)	30,90%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI	
ENTE VIRTUOSO	

ENTE VIRTUOSO				
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < o = (d))	(f)		831.154,09 €	
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)		2.076.285,61 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	(h)	2024		26,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)	(i)		315.262,01 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")	(l)		0,00 €	
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)	(m)		315.262,01 €	
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)	(m1)		1.527.808,19 €	
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)	(n)		1.527.808,19 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(o)	2024	1.527.808,19 €	

ENTE INTERMEDIO			
I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulti compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)			
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2022		
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2023		
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti	2024		
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2024		
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE		(p)	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)		(q)	
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2024	(p) * (q)	

ENTE NON VIRTUOSO	

Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale

La programmazione delle risorse umane deve essere interpretata come lo strumento che, attraverso un'analisi quantitativa e qualitativa delle proprie esigenze di personale, definisce le tipologie di professioni e le competenze necessarie in correlazione ai risultati da raggiungere, in termini di prodotti e servizi in un'ottica di miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini e alle imprese.

Per quanto riguarda il fabbisogno del personale relativamente al triennio 2025-2027, in base al D.L. 34/2019, si dà atto che il limite di spesa per il personale, attualmente calcolato ammonta, per il triennio 2025-2027, a € 1.527.808,19, come risulta dall'allegato prospetto del Responsabile del Settore Finanziario;

Secondo le previsioni di spesa, calcolate secondo le disposizioni di cui al D.L. 34/2019, il Comune di Villasor rispetta i vincoli di spesa, che per il triennio 2025/2027, al netto delle deduzioni previste dal citato DL n. 34/2019, risulta così stimata:

- anno 2025, euro 1.437.196,15
- anno 2026, euro 1.437.196,15
- anno 2027, euro 1.437.196,15

Il limite per le assunzioni a tempo determinato è invece determinato nella misura del 100% della spesa riferita all'esercizio 2009, pari a euro 167.409,96; tale limite, sarà rispettato nel triennio 2025/2027 come attestato dal Responsabile del Settore Finanziario.

Il PTFP è preceduto ed ha come base di partenza l'analisi dello stato e delle relative carenze di risorse umane nell'ente ed è effettuato considerando:

- la dimensione quantitativa delle "risorse personale", per perseguire obiettivi di adeguatezza e di "corretto dimensionamento" delle strutture, in relazione al mantenimento dei servizi, al soddisfacimento delle esigenze che l'amministrazione è chiamata a fronteggiare ed al perseguimento degli obiettivi di programmazione;
- la dimensione qualitativa riferita alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione anche tecnologica del lavoro e degli obiettivi da realizzare.

La pianificazione dei fabbisogni rappresenta uno strumento di riflessione strategica sugli spazi che quantitativamente si liberano all'interno dell'organizzazione, ma anche sulle professioni che qualitativamente sono richieste per accompagnare l'evoluzione dell'ente, superando una logica di sostituzione delle cessazioni e adottando una prospettiva inter-funzionale nella definizione dei profili mancanti.

Nella tabella seguente è rappresentata la consistenza del personale alla data del 30/6/2025 con l'indicazione del personale in servizio suddiviso per area professionale

Area professionale	Posti coperti alla data del 30/6/2025
	t. pieno
<i>Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione</i>	12
<i>Area degli Istruttori</i>	12
<i>Area degli Operatori esperti</i>	9
TOTALE	33

Con la stagione dei rinnovi contrattuali del 2022, sia per il comparto delle Funzioni Centrali che per le Autonomie Locali sono state introdotte sostanziali novità in termini di classificazione del personale. Oltre alla nuova classificazione per aree professionali in sostituzione delle Categorie economiche-giuridiche, nell'ambito del contratto collettivo delle funzioni centrali è stata introdotta la nozione di famiglie professionali definite come ambiti professionali omogenei caratterizzati da competenze simili o da una base professionale e di conoscenze comune. Questo livello di ulteriore dettaglio, che non assume rilievo sul piano dell'inquadramento giuridico del personale, permette di specificare meglio i fabbisogni e consente procedure di reclutamento più mirate.

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 31 marzo 2023, è stato effettuato con determinazione del Responsabile competente, il reinquadramento del personale dipendente alla luce delle previsioni dettate dalla tabella B di trasposizione (Tabella di trasposizione automatica nel sistema di classificazione) allegata al CCNL 16/11/2022; Con deliberazione di Giunta Comunale n° 60 del 12.07.2024 si è provveduto ad approvare i nuovi profili professionali ai sensi dell'articolo 12, comma 6 del CCNL 2021.

Programma assunzioni

Come da ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, D.Lgs. n. 165/2001, si dà atto che attualmente non si rilevano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale e non si prevedono neanche successivamente con l'adozione del P.I.A.O. 2025-2027 in argomento.

Per il triennio 2025/2027 si rilevano le seguenti necessità:

- 1) Copertura di un posto vacante di Istruttore Direttivo Amministrativo da destinare ai settori Affari generali / Culturale mediante scorrimento di graduatoria propria;
- 2) Copertura di un posto vacante di Istruttore Direttivo Contabile Settore Tributi a seguito di concorso pubblico;
- 3) Copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto vacante di un Funzionario Contabile in sostituzione di personale cessato per raggiunti limiti pensionistici;
- 4) Copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto vacante di un Funzionario Contabile in sostituzione di personale cessato per assunzione presso altra Pubblica Amministrazione;
- 5) Copertura a tempo indeterminato di un posto di Istruttore contabile, Area Finanziaria, in sostituzione di personale cessato per raggiunti limiti pensionistici;
- 6) Copertura a tempo pieno di n. 1 Funzionario Tecnico secondo il Programma Nazionale di

Assistenza tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1 – Azione 1.1.2 di cui al Decreto Direttoriale n. 8/2024 allegato 7.3.1, riservato ai soggetti di cui alla L. 68/99;

Sulla base delle capacità assunzionali e delle esigenze dell'Amministrazione è stato, pertanto, realizzato il programma delle assunzioni per il periodo 2025/2027 come di seguito indicato:

Piano annuale 2025

Area	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento	Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico, Scorrimento graduatoria propria/altri enti, Legge n. 68/1999, Progressione di carriera, altro	
Area dei funzionari e EQ	Funzionario Amministrativo	AAGG/Cultura /.	Tempo pieno	Esperimento procedura mobilità volontaria articolo 30 Dlgs 165/2001 – in subordine: scorrimento graduatoria stesso profilo professionale detenuta dall'Ente	Entro 1° trimestre 2025
Area dei funzionari e EQ	Funzionario Contabile	Finanziario	Tempo pieno	procedura mobilità volontaria articolo 30 Dlgs 165/2001 – in subordine scorrimento di graduatoria altro ente o pubblico concorso	Entro 1° trimestre 2025
Area Funzionari ed EQ	Funzionario Tecnico	Tecnico	Tempo pieno	Programma Nazionale di Assistenza tecnica Capacità per la Coesione 2021-2027 (CapCoe) Priorità 1 – Azione 1.1.2 di cui al Decreto Direttoriale n. 8/2024 allegato 7.3.1, riservato ai soggetti di cui alla L. 68/99;	
Area dei funzionari e EQ	Funzionario Contabile	Finanziario – Servizio Tributi	Tempo pieno	procedura mobilità volontaria articolo 30 Dlgs 165/2001 – in subordine pubblico concorso	Entro 1° trimestre 2025
Area degli Istruttori	Istruttore Contabile	Finanziario	Tempo Pieno	procedura mobilità volontaria articolo 30 Dlgs 165/2001 – in subordine scorrimento di graduatoria altro ente o pubblico concorso	

Rapporti di lavoro flessibile

- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, Settore Finanziario/Tributi n. 1 contratti 110, comma 2 D. Lgs. 267/2000 fino al 31 marzo 2025;
- Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, Settore Vigilanza: 1 mobilità temporanea in posizione di comando fino al 30 dicembre 2026.

ANNI 2026 – 2027: NESSUNA ASSUNZIONE

Per l'attuazione del piano triennale delle assunzioni relativa all'anno 2025 l'ente ha programmato una spesa complessiva di euro **€ 1.278.510,80, comprendente il personale in servizio e il costo dei posti da coprire.**

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

Cat.	Posti coperti alla data del 01/01/2025		Posti da coprire per effetto del presente piano		Costo complessivo dei posti coperti e da coprire	note
	t. pieno	t. parz.	t. pieno	t. parz.		
<i>Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione</i>	14		4		€ 539.757,87	Di cui n. 2 in sostituzione di personale cessato il 31 marzo 2025, 1 in sostituzione di personale in cessazione il 30 giugno 2025, 1 nuova assunzione in sostituzione di 1 contratti 110, comma 2 D. Lgs. 267/2000
<i>Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione</i>	1				€ 35.983,86	Posto di nuova istituzione nell'ambito del Settore Vigilanza, attualmente coperto mediante mobilità temporanea
<i>Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione</i>			1		€ 35.983,86	Posto di nuova istituzione – Funzionario tecnico – Ingegnere Programma Nazionale di Assistenza tecnica CapCoe
<i>Area degli Istruttori</i>	12		1		€ 431.120,44	Dal 1° aprile 2025 mediante trasformazione di un posto di collaboratore amministrativo area operatori esperti

<i>Area degli Operatori esperti</i>	9				€ 235.664,77	Dal 1° aprile i posti sono ridotti a n. 8 a seguito della trasformazione di n. 1 posto in categoria superiore per cessazione del titolare
TOTALE	36		6		€ 1.278.510,80	<i>Costo teorico tabellare CCNL + oneri riflessi</i>

Di dare atto inoltre, che per l'anno 2025, il costo complessivo del personale (comprendente il costo teorico tabellare più oneri riflessi, le voci accessorie quali: buoni pasto, missioni, formazione, rogito, produttività, straordinario, costo stipendiale del Segretario Comunale, costo stipendiale dei vigili in convenzione per la festa di Santa Vitalia, personale a tempo determinato art. 110 TUEL, personale in comando temporaneo compresi gli oneri riflessi) è così determinato:

1. Ai sensi del comma 557 della legge 296/2006 e legge 114/2014 è pari a € 1.304.038,54 (al netto delle deduzioni di legge) e rispetta il limite triennale 2011/2013 di € 1.309.352,15;
2. Ai sensi del D.L. 34/2019 il totale complessivo della spesa è pari ad € 1.437.196,15 (al netto dell'IRAP e rimborsi dovuti per legge) e rispetta il limite non superabile di € 1.527.808,19;
3. Il limite da rispettare per le assunzioni per le forme flessibili a tempo determinato è pari a 167.490,96, nel 2025 le spese previste per il personale a tempo determinato è pari a € 9.969,00 già comprese nel costo complessivo del personale;